

**УТВЕРЖДАЮ:**

Главный управляющий директор  
ООО «Самарские коммунальные системы»  
\_\_\_\_\_  
В.В.Бирюков  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Техническое задание № СКС-2023-П-3-419

Капитальный ремонт - устройство антиобледенителя на кровлю ремонтно-механической мастерской по адресу ул.Луначарского, 56.

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	ОО «Самарские коммунальные системы» Почтовый адрес: 443056, г. Самара, ул. Луначарского, д.56 ИНН 6312110828 КПП 631601001 ОГРН 1116312008340 РС 40702810100000047317 Филиал ГПБ в г. Самаре К/с 30101810200000000823 БИК 044525823 Главный управляющий директор Бирюков Владимир Вячеславович, действует на основании доверенности № 20 от 20.02.2021г. т.+7(846) 979 93 80, факс +7(846) 336-89-05 e-mail: info@samcomsys.ru
2. Основание для проведения работ	Производственная программа на 2023 год
3. Наименование и местоположение объекта	Ремонтно-механическая мастерская, ул.Луначарского,56; Инв.№ 31.1
4. Источник финансирования	Собственные средства
5. Цель и назначение работ	Капитальный ремонт антиобледенителя на кровле здания РММ для предотвращения образования сосулек и наледи
6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность	2 этажное; кровля рулонная, площадью 993,6 м.кв.; вентиляция приточно - вытяжная.
7. Режим работы производства	Односменный режим работы
8. Состав работ	Дефектная ведомость № СКС-2023-П-3-419
9. Состав и виды работ выполняемых подрядчиком	См.п. №8

10. Требование к используемому оборудованию (включая источник поставки - заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	Работы выполняются силами, материалами и средствами подрядчика. Сроки поставки согласно договору подряда. Гарантия на материалы в соответствии с гарантийными обязательствами заводов-изготовителей.
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	<p>1. Сопроводительное письмо от подрядчика с приказом о назначении ответственных исполнительных работ, сведениями о прохождении инструктажа, удостоверений, подтверждающих право проведения работ, список техники.</p> <p>2. Исполнительная документация на выполнение работ, оформленная в соответствии с требованиями РД-11-02-2006:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Общий журнал работ.</li> <li>- Исполнительные схемы и чертежи.</li> <li>- Акты освидетельствования скрытых работ.</li> <li>- Сертификаты качества на используемые материалы.</li> </ul> <p>3. Акты выполненных работ по КС-2, справка о стоимости работ по форме КС-3, акт о приеме-сдаче отремонтированных объектов по форме ОС-3 предъявляются не позднее 25 числа отчетного месяца.</p>
12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	Согласование с заказчиком в виде писем, протоколов и актов. В случае необходимости согласование изменений с последующим внесением их в исполнительную документацию.
13. Требования к технологическим решениям	В соответствии с составом работ п.8 и действующими нормами и правилами, и другими нормативными документами.
14. Исходные данные для выполнения работ	См.п. №8
15. Требования к сметной документации	Сметная документация, разработанная заказчиком, рассчитана в соответствии с действующим законодательством на момент формирования документации (ГРАНД – СМЕТА).
16. Требования к природоохранным мероприятиям	В соответствии с действующими федеральными законами, нормами и правилами, и другими нормативными документами. Обязательное условие - полная уборка и утилизация непригодных материалов.
17. Требования к архитектурным, конструктивным и объемно-планировочным решениям	Не требуется
18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка	Не требуется
19. Технические требования к технологическому оборудованию	Не требуется
20. Требования к утилизации (захоронению) отходов	Образующиеся в процессе работы отходы (за исключением лома цветных и черных металлов) переходят в собственность к подрядчику с момента их образования. Подрядчик обеспечивает соблюдение требований законодательства в области обращения с отходами, в области охраны окружающей среды, несет ответственность за вывоз, обработку, безопасную утилизацию, размещение, за внесение платы за негативное воздействие на



	окружающую среду в результате размещения образованных отходов. Возврат металлолома заказчику.
21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций ( ИТМ ГОЧС)	В соответствии с действующими федеральными законами, нормами и правилами, и другими нормативными документами
22. Сроки выполнения работ (по основным этапам)	30 календарных дней с даты подписания договора.
23. Требования по согласованию проектной документации	Не требуется
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	Исполнительная документация, сертификаты качества на используемые материалы, акты выполненных работ (КС-2, КС-3), акты о приеме-сдаче отремонтированных объектов (ОС-3), накладные на материалы, не учтенные в базе текущих сметных цен (ТССЦ), ТК.
25. Требования по количеству экземпляров документации передаваемой заказчику	1. Исполнительная документация, сертификаты качества на используемые материалы -2 экз. 2. Акты выполненных работ (КС-2, КС-3)-3 экз. 3. Акт о приеме-сдаче отремонтированных объектов (по форме ОС-3 - 2 экз.
26. Дополнительные требования и особые условия	1. Гарантия качества три года. 2. В случае необходимости дополнительные требования и условия согласовать 3. Работы будут осуществляться в условиях действующего производства. 4. Оформить Акт-допуск, а так же временные пропуска необходимые для допуска работников Подрядчика на территорию Заказчика.

Первый заместитель  
главного управляющего директора

Начальник УКСиР

Директор по закупкам и логистике

Ведущий инженер ОКР

Д.С. Ракицкий

М.М.Бычков

И.В.Тексин

М.А.Вершинина